



Prefeitura Municipal de Tatuí
Secretaria Municipal de Administração e Negócios Jurídicos

OFÍCIO N° 328/2024/SANJ

Tatuí, 18 de março de 2024.

Ao Senhor
João Éder Alves Miguel
Vereador Municipal de Tatuí
NESTA

Assunto: Resposta ao Requerimento n° 2229/2023.

Prezado Senhor,

Cumprimentando-o cordialmente, venho, em atenção ao requerimento mencionado, expressar nossa gratidão pelo seu interesse e preocupação com a transparência das atividades municipais.

Em resposta ao requerimento apresentado por Vossa Senhoria, gostaríamos de informar que a Secretaria da Administração e Negócios Jurídicos é encarregada de coordenar licitações, contratos, compras municipais, proteção do patrimônio e questões jurídicas em geral.

Todas as atividades realizadas nestes últimos meses foram conduzidas em conformidade com as atribuições estabelecidas para esta secretaria. No entanto, enumerá-las seria uma tarefa árdua, dada a extensão do trabalho realizado por nossos dedicados servidores, que trabalham incansavelmente para garantir eficiência e diligência nas atividades administrativas diárias.

Estou à disposição para quaisquer esclarecimentos adicionais que possam ser necessários, aproveitando a oportunidade para expressar meus sinceros votos de consideração e apreço.

Atenciosamente,


WAGNER RODRIGUES
Secretário de Administração e Negócios Jurídicos