**INDICAÇÃO Nº\_\_\_\_\_/2017**

 **INDICO a Exma. Sra Prefeita Municipal de Tatuí,** que solicite através do órgão competente, para que este crie um Arquivo Público Municipal.

**J U S T I F I C A T I V A**

Um Arquivo Público é uma instituição responsável por acolher, conservar e disponibilizar ao público todo o material avaliado como histórico produzido pelo poder executivo, legislativo e judiciário.

Tem por finalidade Servir à [História](https://pt.wikipedia.org/wiki/Hist%C3%B3ria), fornecem informações e/ou documentos para reconstituir ou escrever a história política, social ou [econômica](https://pt.wikipedia.org/wiki/Hist%C3%B3ria_econ%C3%B4mica) de uma localidade. Também pode servir de memória de uma empresa e constituem uma importante fonte de [pesquisa](https://pt.wikipedia.org/wiki/Pesquisa).

Sabemos que os arquivos dos poderes em nossa cidade não se encontram em conformidade com as normas **ISAD(G) - General International Standard Archival Description ou Norma Geral Internacional de Descrição Arquivística**, no que tange a organização, manutenção e preservação da guarda documental.

Entretanto, faz-se necessário uma atenção do Poder Público para este importante serviço para que possamos preservar nosso costumes, nossa memória, nossa história e portanto faz se justo este documento.

**Sala das Sessões “Ver. Rafael Orsi Filho”, 28 de agosto de 2017.**

**EDUARDO DADE SALLUM
Vereador**