



**PREFEITURA MUNICIPAL DE TATUÍ**  
**GABINETE DO PREFEITO**

**Ofício nº 637/SGNJ/2022**

**Tatuí, 18 de março de 2022.**

**Excelentíssimo Senhor**  
**Antônio Marcos de Abreu**  
**DD. Presidente da Câmara Municipal de Tatuí**  
**NESTA**

**Assunto:** Resposta ao Requerimento nº 416/2022.

Senhor Presidente,

Com meus cordiais cumprimentos e em atenção ao requerimento supramencionado, venho através deste, passar as mãos de Vossa Excelência, a informação prestada pelo Sr. José Maurício Del Fiol Neto, Diretor Executivo da Secretaria Municipal de Serviços Públicos e Zeladoria.

Aproveito o ensejo para manifestar a Vossa Excelência, os protestos de consideração e real apreço.

Atenciosamente,

  
**MIGUEL LOPES CARDOSO JÚNIOR**  
**PREFEITO MUNICIPAL**



**PREFEITURA DE TATUÍ**  
PELO TRABALHO VENCEREMOS

## SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS E ZELADORIA

Ofício nº 091/2022

Tatuí, 14 de março de 2022.

À SECRETARIA DE GOVERNO E NEGÓCIOS JURÍDICOS

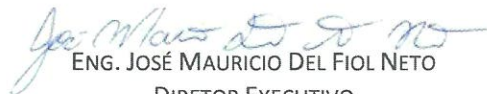
**ASSUNTO:** REQUERIMENTO CÂMARA Nº 416/2022

Prezado Senhor.

Em atenção à solicitação do(a) Ilmo(a). Vereador(a), informo que será realizada vistoria no referido local, pela equipe responsável, para análise e posterior providencias cabíveis para o atendimento ao solicitado.

Sendo o que me compete informar até o momento.

Atenciosamente.



ENG. JOSÉ MAURICIO DEL FIOLO NETO

DIRETOR EXECUTIVO

SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS E ZELADORIA